

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۰۱

شماره: ۱۴/۱۱۳۶۶/ص

پیوست: دارد



تشخیص اصالت نامه

اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران

Iran Chamber of Commerce, Industries, Mines & Agriculture



باسمه تعالی

جهش تولید با مشارکت مردم

**حائز اهمیت**

**رؤسای محترم تشکل‌های اقتصادی وابسته به اتاق ایران**

باسلام،

احتراماً به استناد مصوبه مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۲۴ هیأت‌رئیس محترم اتاق ایران، «دستورالعمل نحوه حمایت از اعضای اتاق‌های شهرستان و تشکل‌ها در توسعه تجارت خارجی» جهت استحضار و بهره برداری، به پیوست تقدیم می‌گردد.

سید جواد زمانی  
معاون امور استان‌ها و تشکل

## دستورالعمل نحوه حمایت از اعضای اتاقهای شهرستان و تشکلها در توسعه تجارت خارجی

عطف به مصوبه مورخ ۱۴۰۲/۸/۲۷ هیئت رئیسه اتاق ایران، "دستورالعمل نحوه حمایت از اعضای اتاقهای شهرستان و تشکلها در توسعه تجارت خارجی" تدوین و در جلسه مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۲۴ هیئت رئیسه اتاق ایران به تصویب رسید.

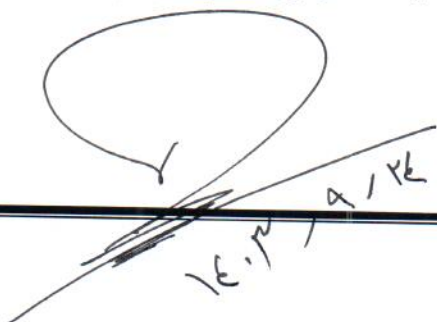
### ماده ۱: اختصارات

- **اتاق ایران:** اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران
- **هیئت رئیسه:** هیئت رئیسه اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران
- **معاونت استانها و تشکلها:** معاونت استانها و تشکلهای اتاق ایران
- **اتاق شهرستان:** اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی شهرستان
- **تشکل:** تشکل ملی/سراسری/فدراسیون وابسته به اتاق ایران
- **مقتضی:** اتاق شهرستان/تشکل
- **پروانه فعالیت تشکل:** سندی است که برای مدت یک دوره تصدی هیئت مدیره تشکل توسط اتاق ایران صادر می شود و ملاک اعتبار فعالیت های تشکل می باشد.
- **کارگروه:** کارگروه ساماندهی اعزام هیئت های تجاری و حضور در نمایشگاههای بین المللی

**ماده ۲:** بمنظور تصمیم گیری در خصوص چگونگی حمایت های مالی اتاق ایران از اعضای اتاقهای شهرستان و تشکلها به جهت حضور در هیئت های تجاری اعزامی توسط اتاقهای شهرستان و یا مشارکت در پايون های ملی یا استانی اتاقهای شهرستان و تشکلها در نمایشگاههای بین المللی داخلی و خارجی، " **کارگروه ساماندهی اعزام هیئت های تجاری و حضور در نمایشگاههای بین المللی** " مرکب از ۵ عضو اصلی: ناظر راهبردی هیئت رئیسه در امور بین الملل، ناظر راهبردی هیئت رئیسه بر امور استانها و تشکلها، دبیرکل، معاون امور استانها و تشکلها، معاون امور بین الملل دارای حق رای و مدیر امور استانها/مدیر امور تشکلها (براساس نوع درخواستهای واصله از اتاقهای شهرستان یا تشکلها) تشکیل می گردد و معاون امور استانها و تشکلها، همزمان بعنوان دبیر کمیته می باشد.

**ماده ۳:** کلیه مصوبات کارگروه بمنزله تصویب هیئت رئیسه اتاق ایران بوده و تصمیمات کارگروه، در چهارچوب بودجه مصوب هیئت نمایندگان اتاق ایران لازم الاجرا می باشد.

۱۴۰۳ / ۸ / ۲۴



**ماده ۴:** استفاده از حمایت مالی اتاق ایران جهت اخذ پايون اختصاصی در نمايشگاههای بين المللی خارجی و يا داخلی، تنها به اتاقهای شهرستان و يا تشکل های موضوع اين دستورالعمل جهت برپایی پايون استانی / تشکلی تخصيص می يابد. همچنين، اتاق های شهرستان و تشکل ها تنها می توانند یکبار در سال از حمايت های مالی ذیل اين دستورالعمل جهت اعزام هیأت های تجاری، استفاده نمایند.

**تبصره ۱:** اتاقهای شهرستان و تشکل ها می توانند یکبار در سال جهت اخذ پايون نمايشگاهی در نمايشگاههای بين المللی خارجی و یکبار در سال جهت اخذ پايون نمايشگاهی بين المللی داخلی استفاده نمایند.

**تبصره ۲:** اتاقهای شهرستان و يا تشکلها می توانند با همکاری کمیسیونهای تخصصی اتاق ایران، اتاقهای مشترک و تشکلها در قالب مشترک، نسبت به اعزام هیئت های تجاری و يا برگزاری پايون های نمايشگاهی بين المللی اقدام نمایند.

**تبصره ۳:** استفاده از حمايت مالی اتاق ایران جهت اعزام هیئت های تجار و يا برپایی پايون های نمايشگاهی توسط تشکلها، منوط به برخورداري از پروانه فعالیت معتبر می باشد.

**ماده ۵:** استفاده از حمايت مالی اتاق ایران جهت حضور در هیئت های تجاری اعزامی توسط اتاقهای شهرستان و يا تشکلها، منوط به برخورداري از عضویت معتبر اتاق ایران توسط متقاضی در زمان اعزام هیئت می باشد.

**تبصره ۱:** درخصوص کادر اجرایی و پرسنل اتاقهای شهرستان و تشکل های همراهی کننده هیئت تجاری، حداکثر ۲ نفر مشمول دریافت یارانه حمايتی اتاق ایران خواهند شد.

**تبصره ۲:** درخصوص اشخاص حقوقی، تنها یک نماینده از عضو حقوقی (مدیرعامل يا یکی از اعضا هیئت مدیره براساس آخرین روزنامه رسمی و يا احدی از پرسنل سازمانی با برخورداري از معرفی نامه بر روی سربرگ شرکت منضم به امضای مدیرعامل و مهر شرکت و لیست بیمه ۶ ماه اخیر) می تواند جهت برخورداري از حمايت های مالی اين دستورالعمل به اتاق ایران معرفی گردد.

**ماده ۶-** معاونت بين الملل موظف است در ابتدای هر سال با استعلام از اتاق های شهرستان و تشکل ها نسبت به تهیه فهرست نمايشگاه های تخصصی بين المللی خارجی دارای اولویت جهت مشارکت فعالان اقتصادی و اخذ پايون اختصاصی توسط اتاقهای شهرستان و تشکل ها اقدام نماید و دبیر کارگروه، پس از تصویب در کارگروه، فهرست نمايشگاه های تخصصی بين المللی خارجی مشمول دریافت یارانه اتاق ایران به اتاق های شهرستان و تشکل های ملی اطلاع رسانی نماید.

۲۴  
۱۴۰۳/۱/۲۱

## ماده ۷- چگونه برخورداری از حمایت‌های مالی در هیئت‌های اعزامی تجاری

۷-۱- در خصوص اعزام هیئت‌های تجاری، ضرورت دارد اتاق‌های شهرستان‌ها و تشکل‌ها درخواست خود به همراه طرح توجیهی اعزام هیأت (شامل: اهداف سفر، ضرورت اعزام هیئت، دستاوردهای پیش‌بینی شده، برنامه جلسات و بازدیدها، سمینارها و فروم‌های بین‌المللی جانبی)، تعداد اعضای هیئت و پکیج هزینه‌های اعزام به ازای هر فرد را به معاونت امور استانها و تشکل‌های اتاق ایران ارسال دارند تا درخواست واصله جهت طرح و تصویب، در دستور کار گروه قرار گیرد. مصوبات کارگروه، توسط معاونت امور استانها و تشکل‌ها به اتاق‌های شهرستان / تشکل‌های متقاضی و نیز امور مالی اتاق ایران ابلاغ می‌گردد.

**تبصره ۱- اتاق‌های شهرستان و تشکل‌ها** بمنظور بهره‌گیری از حمایت‌های مالی، موظفند حداقل یکماه پیش از اعزام هیئت تجاری، نسبت به ارسال درخواست همراه با موارد این بند به اتاق ایران اقدام نمایند.

**تبصره ۲- حداکثر تعداد اعضای هیئت‌های تجاری** مشمول یارانه حمایتی اتاق ایران به ازای هر اتاق شهرستان ۲۰ نفر و به ازای هر تشکل ۵ نفر خواهند بود.

**تبصره ۳- با توجه به آنکه** مبنای تصمیمگیری کمیته در خصوص هزینه بسته سفر، نظر واحد تشریفات اتاق ایران می‌باشد، معاونت امور استانها و تشکل‌ها موظف است پس از وصول درخواست اتاقها و تشکل‌ها، نسبت به استعلام مکتوب برآورد هزینه بسته پیشنهادی (بلیط هواپیما، اقامت در هتل، ویزا، ترانسفر فرودگاهی و شهری و ...) از واحد تشریفات اتاق ایران اقدام نماید و مراتب را جهت تصمیمگیری به کارگروه ارجاع دارد.

**۷-۲- میزان حمایت اتاق ایران از اعضا، در اعزام هیأت‌های تجاری** به میزان ۳۰ تا ۵۰ درصد هزینه سفر به ازای هر نفر براساس بسته تایید شده توسط تشریفات اتاق ایران و نیز ترکیب اعضای هیئت، اهمیت اعزام هیئت براساس جایگاه استراتژیک کشور هدف در تجارت خارجی ایران، برنامه جلسات و بازدیدها، توسط کارگروه تعیین می‌گردد.

**۷-۳- پس از اعزام هیأت‌های تجاری** توسط اتاق‌های شهرستان / تشکل‌ها، گزارش دستاوردهای سفر هیئت تجاری، قراردادهای منعقد، جلسات و بازدیدها به انضمام فهرست اعضای هیئت ( نام و نام خانوادگی، نام شرکت، حوزه فعالیت، شماره تماس / قرارداد تنظیم شده) که واجد استفاده از بسته حمایتی مذکور می‌باشند به معاونت امور استانها و تشکل‌های اتاق ایران ارسال تا پس از تأیید دبیرکل، براساس مصوبه کارگروه، نسبت به پرداخت هزینه‌ها (بصورت ریالی) توسط امور مالی اتاق ایران اقدام گردد.

۱۴۰۳/۰۹/۲۴

۴-۷- چنانچه اتاقهای شهرستان و تشکلها بدون اخذ مصوبه کارگروه، نسبت به اعزام هیئت های تجاری اقدام نمایند، پس از اعزام، هیچگونه یارانه ای توسط اتاق ایران تخصیص نخواهد یافت.

## ماده ۸- چگونگی برخورداری از حمایتهای مالی جهت اخذ پویون اختصاصی و غرفه در نمایشگاههای بین المللی

۱-۸- اتاقهای شهرستان و تشکلها موظفند طرح توجیهی اخذ پویون در نمایشگاههای بین المللی داخلی/خارجی به همراه هزینه های اخذ پویون براساس اعلام رسمی هزینه ها، توسط شرکت مجری پویون ج.ا.ایران در نمایشگاه تخصصی بین المللی را حداقل سه ماه پیش از تاریخ برگزاری نمایشگاه، جهت طرح و تصمیم گیری و تصویب در کارگروه به معاونت امور استانها و تشکلهای اتاق ایران ارسال دارند.

۲-۸- میزان حمایت اتاق ایران از اتاقهای شهرستان و تشکلها در برگزاری پویون های نمایشگاهی در نمایشگاههای بین المللی خارجی/داخلی به میزان ۳۰ تا ۷۰ درصد هزینه اجاره و طراحی و تجهیز پویون، براساس کیفیت نمایشگاه، ترکیب غرفه داران، اهمیت حضور در نمایشگاه و جایگاه استراتژیک کشور هدف در تجارت خارجی ایران توسط کارگروه تعیین می گردد.

۳-۸- پس از برگزاری نمایشگاه، اتاقهای شهرستان و تشکلها، گزارش دستاوردهای نمایشگاه، قراردادهای منعقد، جلسات و بازدیدها به انضمام فهرست شرکتهای غرفه دار و فاکتور هزینه کردهای ارزی و ریالی صورت گرفته توسط اتاق شهرستان و تشکل (مهر شده توسط مجری و خدمات دهندگان) را به معاونت امور استانها و تشکلهای اتاق ایران ارسال تا پس از تأیید دبیرکل، براساس مصوبه کمیته بودجه اتاق ایران نسبت به پرداخت هزینه ها توسط امور مالی اتاق ایران به حساب اتاق شهرستان یا تشکل اقدام گردد.

**تبصره ۱:** در صورت تصویب کارگروه، اتاقهای شهرستان/ تشکلها می توانند بخشی از هزینه های درخواستی جهت برگزاری پویون نمایشگاهی را بصورت علی الحساب دریافت و باقیمانده را پس از ارائه گزارش و اسناد و مدارک مالی دریافت نمایند.

**تبصره ۲:** حمایت مالی اتاق ایران تنها مشمول هزینه اجاره غرفه و غرفه آرایشی خواهد بود و سایر هزینه ها بر عهده اتاق شهرستان یا تشکل خواهد بود.

۱۴۰۳/۰۹/۲۴

**ماده ۹:** سقف حمایت‌های مالی موضوع این دستورالعمل، هر ساله براساس نرخ تورم بانک مرکزی و مصوبه هیئت رئیسه اتاق ایران تعیین می‌گردد.

**ماده ۱۰:** این مصوبه تا پایان سال ۱۴۰۳ معتبر خواهد بود و برای سال آتی براساس ارزیابی صورت گرفته، در صورت لزوم، مورد تجدید نظر و اصلاح قرار خواهد گرفت.

این دستورالعمل در ماده ۱۰ و تبصره ۱۰ در جلسه هیئت رئیسه اتاق ایران مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۲۴ به تصویب رسیده است.



۱۴۰۳/۰۹/۲۴